

# Závěrečná evaluační zpráva

## Evaluace procesu místního akčního plánování v ORP Přelouč

**Název projektu:** Místní akční plán rozvoje vzdělávání IV v ORP Přelouč

**Číslo projektu:** CZ.02.02.XX/00/23\_017/0008130

**Jméno autora evaluace:**

Iva Roušarová – evaluátor

ve spolupráci se členy realizačního týmu:

Korejtková Kateřina – projektový manažer

Petržilková Jana – finanční manažer

Písař Lucie – administrativní pracovník

Sotonová Petra – koordinátor projektu

Kuban Jiří – koordinátor spádovosti škol

a experty projektu

**Datum vypracování:** průběžně, duben 2024 – září 2025



**Spolufinancováno  
Evropskou unií**

## Obsah

Úvod.....	3
1 Manažerské shrnutí.....	5
2 Metodologie.....	8
3 Situace v území před intervencemi projektu, cílů a intervenční logiky.....	10
4 Evaluační zjištění .....	11
4.1 Dopad KA 1 Řízení projektu na cílové skupiny.....	11
4.1.1 Na začátku realizace projektu .....	11
4.1.2 Před ukončením realizace projektu .....	12
4.2 Dopad KA 3 Rozvoj a aktualizace MAP na cílové skupiny .....	14
4.2.1 Na začátku realizace projektu .....	14
4.2.2 Před ukončením realizace projektu .....	16
4.3 Dopad 4 KA 4 Implementace akčních plánů na cílové skupiny.....	19
4.3.1 Na začátku realizace projektu .....	19
4.3.2 Před ukončením realizace projektu .....	20
Shrnutí dopadu realizovaného projektu na jednotlivé cílové skupiny:.....	22
5 Doporučení a poučení .....	27

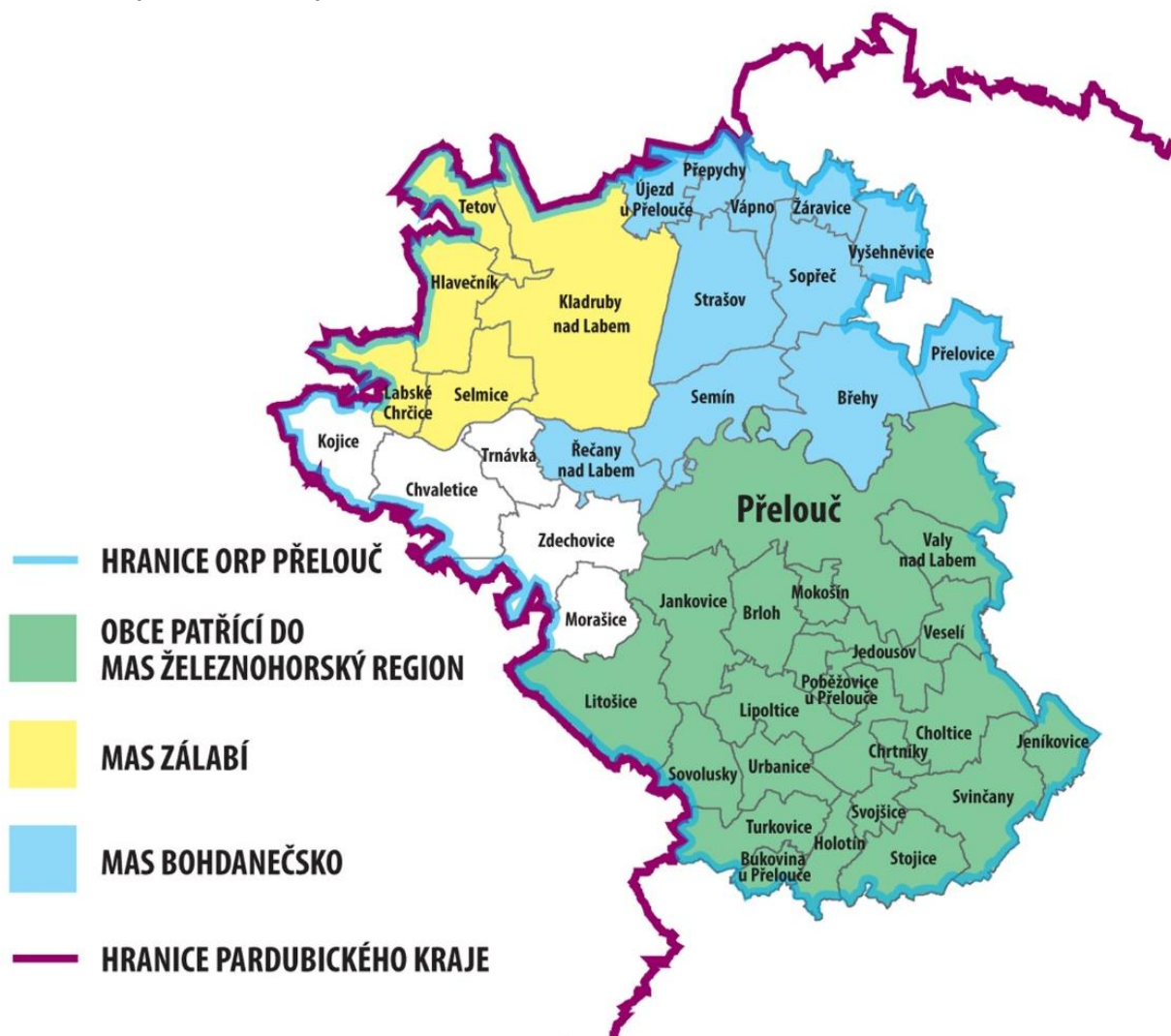


## Úvod

Území ORP Přelouč má rozlohu 257 km<sup>2</sup> a tvoří jej celkem 42 obcí, z nichž 2 jsou městy – Chvaletice a Přelouč. Město Přelouč je správním obvodem rozšířené působnosti státní správy. Území je rozděleno v rámci **3 Místních Akčních Skupin** (dále MAS, viz obrázek 1):

1. MAS Železnohorský region, z.s. – realizátor projektu MAP IV,
2. MAS Bohdanečsko, z.s.,
3. MAS Zálabí, z.s.

**Zbývající část tvoří tzv. bílá území** – obce, které se nenachází v žádném zájmovém území či nespadají pod žádnou jinou MAS.

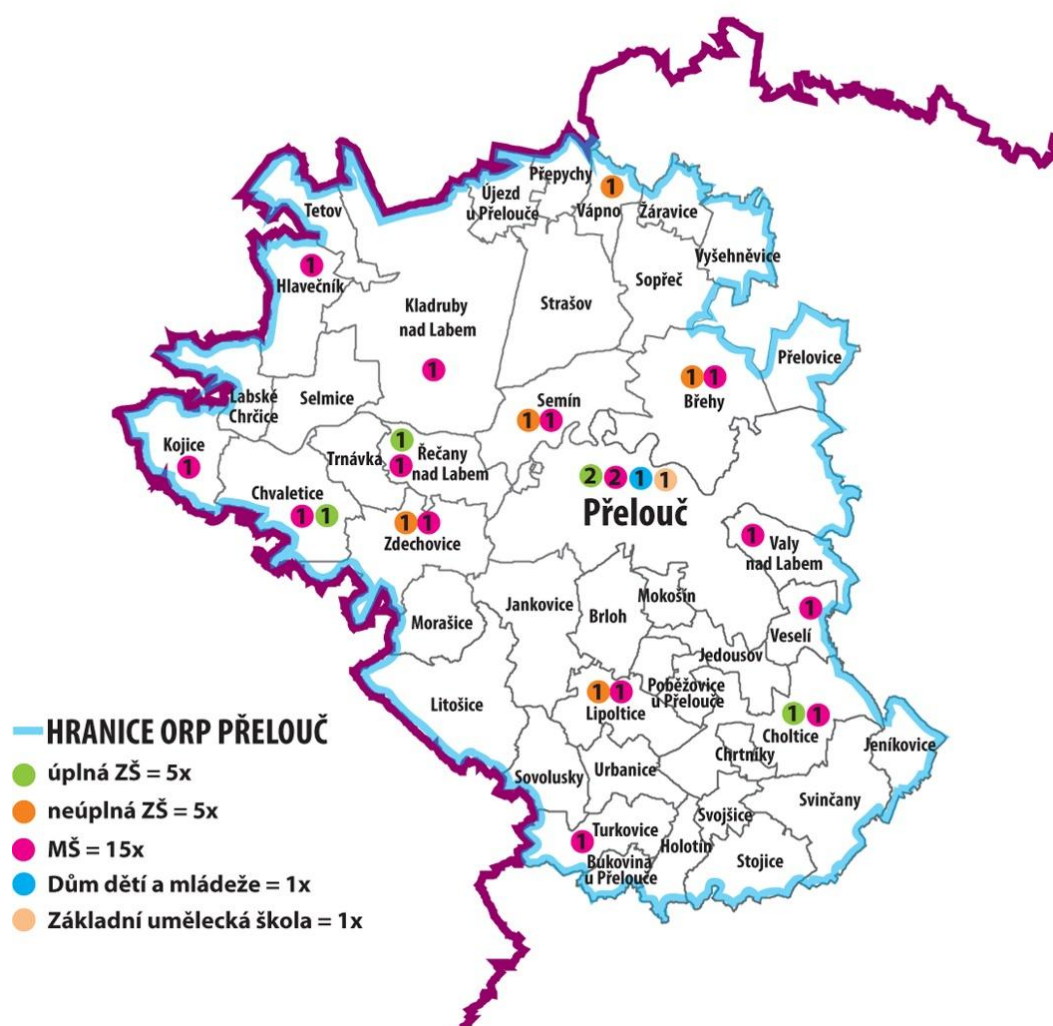


Obrázek 1 Území ORP Přelouč vč. MAS a bílých území  
Zdroj: MAS ŽR

V ORP Přelouč působí celkem 26 škol dle IZO (24 škol dle RED IZO, viz obrázek 2), z nichž je:

- 15 mateřských škol,
- 10 základních škol a
- 1 základní umělecká škola.

Všechny školy jsou do místního akčního plánu rozvoje vzdělávání v ORP Přelouč zapojeny, jedná se tedy o **100% zapojení**.



Obrázek 2 Školy ORP Přelouč  
Zdroj: MAS ŽR



Spolufinancováno  
Evropskou unií

## 1 Manažerské shrnutí

**Před realizací projektů MAP fungovaly školy samostatně, případně v rámci oddělení školství města Přelouč (jehož činnost však cíleně spočívá ve finančním hospodaření škol a evidenci dat), bez strukturované vzájemné informovanosti a spolupráce v rámci celého ORP, ta probíhala pouze místně s nejbližšími školami v okolí. Školy získávaly informace z území pouze v rámci svých MAS. Cíleně nedocházelo k podpoře spolupráce zřizovatelů, škol i ostatních aktérů ve vzdělávání, jejímž cílem by bylo zlepšování kvality vzdělávání v mateřských a základních školách ORP Přelouč.**

**Místní akční plán rozvoje vzdělávání je na území ORP Přelouč (dále MAP ORP Přelouč) realizován v letech 2016–2025, v obdobích:**

- 01.01.2016 – 30.06.2017 (MAP I),
- 01.09.2018 – 30.04.2022 (MAP II),
- 01.05.2022 – 30.11.2023 (MAP III),
- **01.12.2024 – 31.12.2025 (MAP IV).**

V průběhu projektu MAP IV v ORP Přelouč **došlo k prohloubení vzájemných partnerství a dalším navazováním, zintenzivnily se vzájemné vztahy a neformální vazby všech klíčových aktérů v území, kteří se zapojili do procesu plánování a aktualizace místního akčního plánu rozvoje vzdělávání, což napomohlo ke zkvalitnění vzdělávání v MŠ, ZŠ i ZUŠ.**

**Realizací projektu došlo postupně k naplňování stanovených cílů:**

- Cílem projektu č. 1 bylo prohloubení spolupráce a zapojení relevantních aktérů z území do procesu plánování a aktualizace místního akčního plánu rozvoje vzdělávání prostřednictvím KA Aktivita 3 (3.1 až 3.10).
- Cílem projektu č. 2 bylo zkvalitnění vzdělávání v mateřských a základních školách v daném území v reakci na problémy a potřeby tohoto území prostřednictvím KA Aktivita 4 – Implementace akčních plánů.
- Cílem projektu č. 3 bylo zhodnocení dopadu projektem realizovaných aktivit na všechny relevantní cílové skupiny prostřednictvím KA Aktivita 2 – Vnitřní hodnocení projektu.

V projektu byly v rámci SWOT analýzy identifikovány silné a slabé stránky, příležitosti a hrozby k povinným tématům MAP (vč. problémů a jejich příčin). Jednalo se o tato témata:

- Moderní didaktické formy vedoucí k rozvoji klíčových kompetencí,
- Rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním,
- Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektívů.

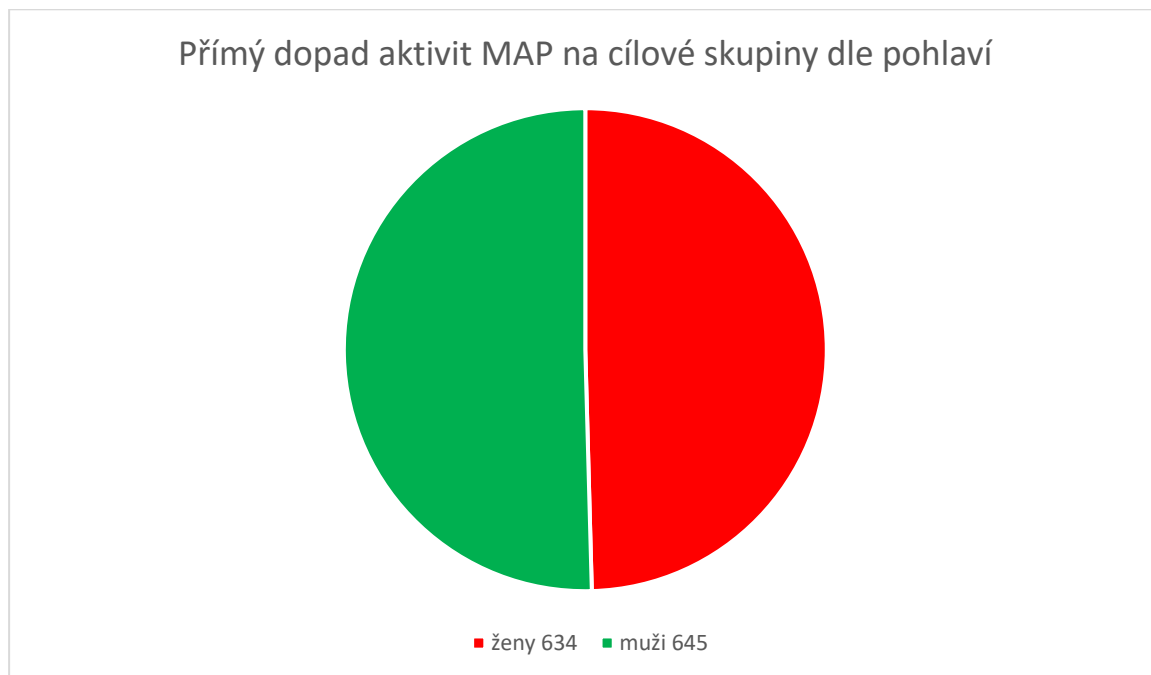


Dále pokračovala či byla nově navázána také spolupráce s dalšími projekty: Implementace dlouhodobého záměru Pardubického kraje (IDZ), Kurikulum, Střední článek podpory a Datově-analytická podpora pro hodnocení a řízení vzdělávací soustavy ČR (DATA) a provazba se Šablonami (zahrnutý do ročních akčních plánů, výměna informací), Integrovaným regionálním operačním programem 2021-2027 (IROP21+; projektové záměry ve Strategické části MAP, aktualizace, konzultace) a Operačním programem Zaměstnanost+ (OPZ+; spolupráce s Charitou Přelouč, preventivní programy pro děti a svépomocné skupiny pro rodiče informovanost).

Evaluace byla realizována dle evaluačního plánu, jenž byl vytvořen na základě Pravidel pro žadatele a příjemce, specifická část, výzva akční plánování v území – MAP IV (PpZP\_specificka\_cast OP\_JAK).

Jejím cílem bylo **zhodnocení dopadu realizovaného projektu MAP IV v ORP Přelouč na všechny relevantní cílové skupiny, diseminace zjištění a spolupráce s ŘO OP JAK na vyhodnocení celé výzvy.**

V rámci MAP IV v ORP Přelouč bylo do projektu přímo zapojeno 1 279 osob, z nichž bylo 634 žen a 645 mužů. Na tyto cílové skupiny měly přímý dopad aktivity MAP, jichž se účastnily.



Zdroj: vlastní šetření (2024-2025)

**Z výsledků evaluace vyplývá, že projekt měl pozitivní dopad na všechny přímo zapojené cílové skupiny.** Hlavním změnou, která nastala díky projektu (oproti původnímu stavu) je **prohlubování a zintenzivnění spolupráce aktérů ve vzdělávání v území** – především přenos a sdílení zkušeností a spolupráce ředitelů škol a zřizovatelů, dochází tak ke zlepšování kvality vzdělávání v MŠ a ZŠ.



Cílové skupiny se účastnily vzájemných setkání, využívaly možností konzultace s experty a zástupci MAS, workshopů aj., což napomohlo k systémovému zlepšování řízení mateřských a základních škol. Společně se podařilo podporovat inkluzivní vzdělávání a řešit snižování nerovností ve vzdělávání uvnitř škol a v území mj. za využití implementačních aktivit pro děti a žáky a odborníků a expertů z území, včetně zástupců MAS.

Akční plánování mělo dopad na různé cílové skupiny. Jedná se o následující aktéry v území:

- **vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé** – informace z oblasti vzdělávání, vzájemné předávání rad a zkušeností, získání kontaktů na odborníky z území, získání základního přehledu v oblasti pojmů a obsahu aktivit subjektů pod zkratkami: MAP, MAS, NPI, ŘO, IROP, OPZ+ a názvy dalších projektů: Kurikulum, Střední článek, Data, IDZ aj., podíl na plánování projektu MAP IV a implementačních aktivit, možnost konzultací aktivit s odborníky,
- **děti, žáci ZŠ** účastníci se implementačních aktivit – přenesení informací z dalších projektů, účast na implementačních aktivitách, což přineslo získání nových znalostí a dovedností – význam regionální produkce, principy zdravého stravování ad.,
- **pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci** - možnost aktualizace dokumentace MAP, účast na implementačních aktivitách, což přineslo navázání nových kontaktů (expertů z území), pokračování ve stávající spolupráci, získání nových znalostí a dovedností, vzájemné předávání rad a zkušeností, získávání aktuálních informací z oblasti vzdělávání,
- **pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veř. správou** – získávání aktuálních informací z regionu, projektu i oblasti školství, pokračování v nastavené spolupráci, účast na aktualizaci dokumentace MAP,
- **ostatní aktéři v oblasti vzdělávání** (Charita Přelouč, CCV, NPI) – pokračující spolupráce, oboustranná výměna informací,
- **pracovníci školských poradenských zařízení** (PPP Přelouč) – získávání informací o projektu, pokračování v nastavené spolupráci, účast na aktualizaci dokumentace MAP,
- **rodiče dětí a žáků** – pravidelná informovanost na základě komunikačního plánu,
- **široká veřejnost** – pravidelná informovanost na základě komunikačního plánu, jež byla podstatná pro akceptaci a přijetí celého procesu na obecné veřejné úrovni - aktuální informace z oblasti vzdělávání.

Zjištění z vnitřního hodnocení dopadu projektu bude dále sdíleno na veřejném evaluačně-metodickém setkání organizovaném ŘO OP JAK.



## 2 Metodologie

Evaluační proces probíhal dle Evaluačního plánu MAP IV ORP Přelouč od prosince 2023. **Do 3 měsíců od obdržení PA<sup>1</sup> (do 30. 4. 2024)** byla realizována 1. fáze evaluační, tj. stav na začátku realizace projektu, která se stala podkladem pro Závěrečnou evaluační zprávu. Následně (do 30. 6. 2024) proběhlo zpracování zjištěných výsledků.

**Průběžně**, dle realizace implementačních aktivit, byl zjišťován výchozí stav i dopad u dětí/žáků a pracovníků ve vzdělávání účastníků se implementačních aktivit a probíhalo zpracování získaných dat.

**Již v průběhu června – září r. 2025** byla realizována 2. fáze evaluační, tj. zjišťování před ukončením realizace projektu, která vyvrcholila dopracováním v Závěrečnou evaluační zprávu dle zjištěných výsledků z 1. i 2. fáze a kap. 3.5 Vyhodnocení dopadů na cílové skupiny.

**Na konci září r. 2025** proběhla diseminace zjištění a následně **v prosinci r. 2025** schválení Řídicím výborem MAP tak, aby mohla být evaluační zpráva následně doložena v závěrečné zprávě o realizaci projektu. Data byla sbírána a zpracována dle zvolených témat:

- 1. Jaký dopad v rámci projektu měla KA 1 Řízení projektu na cílové skupiny.**
  - o **pracovní list s evaluačními otázkami**, který byl vyplněn **na jednáních** realizačního týmu a Řídicího výboru
- 2. Jaký dopad v rámci projektu měla KA 3 Rozvoj a aktualizace MAP na cílové skupiny.**
  - o **pracovní listy s evaluačními otázkami**, které byly vyplňovány **na jednáních** dle jednotlivých podaktivit 3.1-3.5, 3.8-3.10
- 3. Jaký dopad v rámci projektu měla KA 4 Implementace akčních plánů na cílové skupiny.**
  - o **hodnotící zpráva** vypracována lektorem dané aktivity (výchozí stav před zahájením aktivity, popis realizace aktivity, dopad pro cílovou skupinu – změna stavu, kterou je možné připsat aktivitě projektu po ukončení aktivity)
  - o celkové zhodnocení bylo následně provedeno dle **pracovního listu s evaluačními otázkami**, který byl vyplněn **na jednání** realizačního týmu

Zjištěná data byla následně vyhodnocena a zpracována **nezávislým evaluatorem projektu**, který v rámci realizačního týmu **nezastával další roli**, jejíž náplň by byla předmětem hodnocení.

Je však třeba **počítat s určitými limity takto získaných dat**, neboť spolehlivost dat získaných z pracovního listu závisí na několika faktorech, které ovlivňují kvalitu a přesnost těchto dat. Při hodnocení tak bylo dbáno na následující aspekty:

<sup>1</sup> Právní akt pro projekt MAP IV v ORP Přelouč byl vydán dne 30. 1. 2024.



1. Formulace otázek
2. Kvalita odpovědí
3. Validita
4. Reprezentativnost vzorku
5. Sběr a analýza dat
6. Externí faktory

### **Ad 1. Formulace otázek**

Otázky na pracovním listu byly formulovány jasně a jednoduše, aby je respondenti správně pochopili a mohli na ně odpovědět bez nejasností. Nebyly obsaženy otázky zavádějící ani otázky s předsudky, které by mohly ovlivnit získané odpovědi.

### **Ad 2. Kvalita odpovědí**

Bylo kontrolováno vyplňování všech otázek pracovního listu tak, aby neúplné odpovědi nezkreslily výsledky (úplnost). Dále byla sledována také konzistentnost odpovědí, tedy bez rozporů v různých otázkách. Pro následné hodnocení byla důležitá také pravdivost a nezkrslování uvedených informací, což bylo zajištěno motivací respondentů (projekt v území) a také anonymitou (upřímnost).

### **Ad 3. Validita**

Pracovní list obsahoval relevantní otázky, jejichž odpovědi vedly ke zhodnocení dopadu realizovaného projektu MAP IV v ORP Přelouč na všechny relevantní cílové skupiny, tedy k cíli hodnocení.

### **Ad 4. Reprezentativnost vzorku**

Aby byla zajištěna spolehlivost výsledků, vyplňovaly pracovní listy pouze cílové skupiny, se kterými bylo pracováno přímo. U cílových skupin, se kterými bylo pracováno nepřímo, proběhlo hodnocení dané oblasti evaluátorem ve spolupráci se členy realizačního týmu.

### **Ad 5. Sběr a analýza dat**

V rámci sběru dat bylo hodnocení rozděleno do 2 fází. V 1. fázi evaluace byl zjišťován stav na začátku realizace projektu, ve 2. fázi před jeho ukončením. Průběžně, dle realizace implementačních aktivit, byl zjišťován výchozí stav i dopad u dětí/žáků a pracovníků ve vzdělávání účastnících se implementačních aktivit.

Zpracování dat probíhalo precizně tak, aby nedošlo k chybovosti při jejich vyhodnocení a anlyze. Následná interpretace výsledků obsahuje pouze závěry vzešlé ze získaných dat.

### **Ad 6. Externí faktory**

Při hodnocení nebyly opomíjeny také externí faktory – tedy doba, místo a okolnosti vyplňování pracovních listů tak, aby odpovědi cílových skupin nebyly ničím ovlivněny. Respondenti byli motivováni k upřímnému vyplnění pracovních listů, neboť pouze tak šel zhodnotit samotný dopad projektu na cílové skupiny.



Spolehlivost dat z vyplněného pracovního listu je ovlivněna kombinací výše uvedených faktorů. **Pečlivé zpracování pracovního listu a zohlednění všech aspektů, které mohou ovlivnit kvalitu dat, jsou klíčové pro dosažení spolehlivých a validních výsledků.** Celá evaluace byla vypracována dle evaluačního plánu, který byl vytvořen ve spolupráci: evaluátor – realizační tým – členové pracovních skupin – členové Řídícího výboru.

**Data byla shromažďována systematicky, s důrazem na validitu a spolehlivost, a byla analyzována s ohledem na kontext a možné chyby, poskytla tak hodnotné a spolehlivé informace.** Odrážejí to, co měla zkoumat a zároveň jsou přesná a relevantní vzhledem ke stanovenému cíli.

### **3 Situace v území před intervencemi projektu, cílů a intervenční logiky**

**Před realizací projektů MAP fungovaly školy v území samostatně, případně v rámci oddělení školství města Přelouč (jehož činnost však cíleně spočívá ve finančním hospodaření škol a evidenci dat), bez strukturované vzájemné informovanosti a spolupráce v rámci celého ORP, ta probíhala pouze místně s nejbližšími školami v okolí. Školy získávaly informace z území pouze v rámci svých MAS. Cíleně nedocházelo k podpoře spolupráce zřizovatelů, škol i ostatních aktérů ve vzdělávání, jejímž cílem bylo zlepšování kvality vzdělávání v mateřských a základních školách ORP Přelouč.**

V území tak chyběla intervenční logika, tedy **vzájemná provázanost identifikovaných problémů/příležitostí, definovaných cílů a navrhovaných opatření a aktivit vedoucích k dožádání těchto cílů.**

Situace v území před intervencemi místního akčního plánu vzdělávání v ORP Přelouč byla klíčovým výchozím bodem pro úspěšné plánování a realizaci klíčových aktivit projektu. **Bylo tak velice důležité nejprve porozumět situaci v území, identifikovat a pochopit hlavní problémy, aby mohly být intervence cílené a efektivní vedoucí k pozitivním změnám ve vzdělávacím systému.** Předem tedy bylo nejprve zjišťováno: kvalita a dostupnost vzdělávání, sociální a ekonomické podmínky vč. podpory a zapojení rodičů.

Následně tak místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Přelouč začal postupně řešit vlastní individualitu jednotlivých škol, vzájemnou spolupráci, včetně spolupráce ostatních aktérů ve vzdělávání, společného informování, vzdělávání a plánování aktivit pro následné společné řešení místně specifických problémů a potřeb a vyhodnocování přínosů spolupráce.

**Pomocí pečlivé analýzy a zapojení všech zainteresovaných stran dokázal MAP přinést dlouhodobé zlepšení kvality a dostupnosti vzdělávání v dané oblasti.**



## 4 Evaluační zjištění

### 4.1 Dopad KA 1 Řízení projektu na cílové skupiny

#### 4.1.1 Na začátku realizace projektu

##### 1) Jaké cílové skupiny jsou zapojeny do KA 1 Řízení projektu?

KA 1 se týká členů realizačního týmu a Řídicího výboru MAP. Realizační tým je složený z administrativního týmu (pracovníci MAS), odborného týmu (zástupci vedení škol, zřizovatelů, pedagogických a nepedagogických pracovníků, rodičů dětí a žáků a veřejnosti) a členů pracovních skupin.

Řídicí výbor tvoří tyto cílové skupiny:

- vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé,
- ostatní aktéři v oblasti vzdělávání (zástupce Charity Přelouč),
- pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci,
- pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veřejnou správou,
- rodiče dětí a žáků.

##### 2) Jakým způsobem bude probíhat setkávání členů Řídicího výboru a realizačního týmu v území (periodicita, forma, kdo bude moderovat)?

Členové ŘV se budou scházet min. 2x během roku na základě zasláné pozvánky. Jednání budou probíhat osobně či per rollam (korespondenčním hlasováním). Průběh jednání koriguje předseda ŘV či v zastoupení projektový manažer MAP. Členové PS viz dále.

Členové RT se budou scházet min. 4x během roku při osobním jednání, které povede projektový manažer příp. jeho zastoupení jiný člen RT.

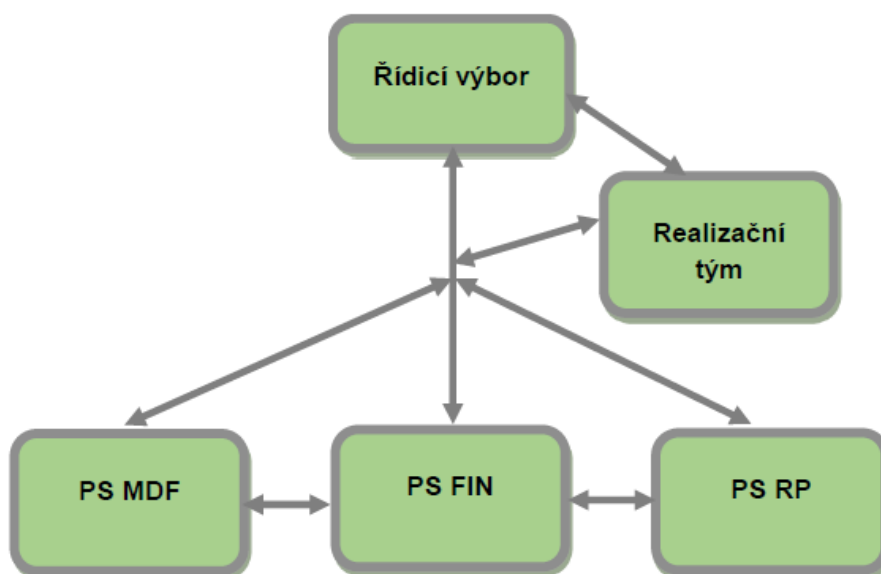
##### 3) Jaké je nastavení z pohledu kompetencí a odpovědnosti v platformách?

Nastavení kompetencí a odpovědnosti je pro ŘV dáno Jednacím řádem, který byl schválen dne 6. 2. 2024 a jenž funguje již z předchozích realizací projektů MAP. ŘV je hlavním pracovním orgánem partnerství MAP IV. Je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání MAP IV v ORP Přelouč a odráží reprezentativnost z pohledu vzdělávání v daném území.

Kompetence a odpovědnosti členů RT jsou rozepsány v dokumentu Organizační struktura MAP IV v ORP Přelouč. S každým členem RT byla také uzavřena dohoda o provedení práce/dohoda o pracovní činnosti/pracovní smlouva, kde je definovaná jeho konkrétní pracovní náplň.



Obrázek 3 Organizační struktura MAP IV v ORP Přelouč - schéma



Nastavení z pohledu kompetencí a odpovědnosti v jednotlivých platformách je tak zřejmé a vychází z předchozích zkušeností s realizací projektů MAP.

#### 4) Jaká očekávání mají od projektu členové Řídicího výboru a realizačního týmu?

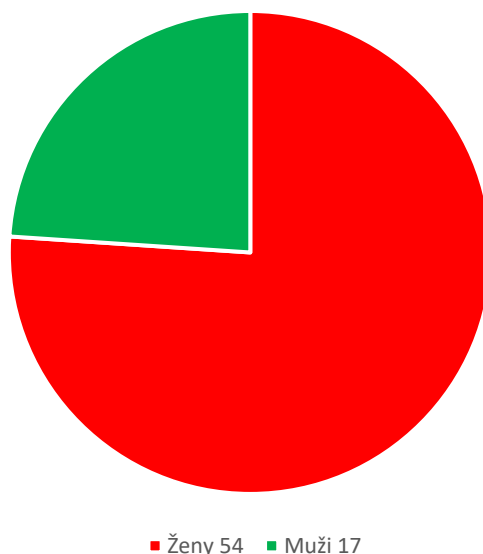
Dle výsledků zjišťování členové ŘV nejčastěji očekávají pokračování v dosavadní nastavené spolupráci a vzájemnou výměnu informací.

Členové RT nejčastěji očekávají vzájemné propojení škol a především realizaci implementačních aktivit, které jsou pro školy připraveny, navázání další bližší spolupráce

##### 4.1.2 Před ukončením realizace projektu

KA 1 Řízení projektu se týkala členů realizačního týmu (tvořící administrativní, odborný tým a pracovní skupiny) a Řídicího výboru MAP. Celkem je tvořilo 71 osob, z toho 54 žen a 17 mužů.

### Rozdělení členů ŘV a PS dle pohlaví



Zdroj: vlastní šetření (2024-2025)

#### 1) Jaké cílové skupiny byly zapojeny do KA 1 Řízení projektu?

KA 1 Řízení projektu se účastnili členové realizačního týmu (administrativní tým – pracovníci MAS, odborný tým a pracovní skupiny – zástupci vedení škol, zřizovatelů, pedagogických a nepedagogických pracovníků, rodičů dětí a žáků a veřejnosti) a členové Řídicího výboru, který tvořily různé cílové skupiny (vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé, ostatní aktéři v oblasti vzdělávání – zástupce Charity Přelouč, pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci, pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veřejnou správou, rodiče dětí a žáků).

#### 2) Jakým způsobem probíhalo setkávání členů Řídicího výboru a realizačního týmu v území (periodicita, forma, kdo moderoval, změny ve složení)?

Členové ŘV se měli scházet min. 2x během roku na základě zasláné pozvánky. V roce 2024 proběhla 3 osobní jednání v Zámecké restauraci v Cholticích a 2 jednání per rollam. V 1. polovině r. 2025 proběhlo 1x jednání per rollam, 1x osobní jednání a další je plánované na 2. polovinu roku (prosinec). Při osobním jednáním jej zahajoval předseda MAS ŽR Josef Blažek, který přítomné přivítal a následně předal slovo projektové manažerce Kateřině Korejtkové, v příp. neúčasti pana předsedy, řídila jednání projektová manažerka.

Členové RT se měli scházet min. 4x během roku. V roce 2024 proběhlo 5 osobních jednání v kanceláři MAS ŽR. V 1. polovině r. 2025 byla uskutečněna 3 jednání a ve 2. polovině plánována 2 jednání. Všechna jednání vedla projektová manažerka K. Korejtková a příp. předávala slovo koordinátorce projektu P. Sotonové.

#### 3) Bylo nastavení z pohledu kompetencí a odpovědnosti v platformách optimální?

Nastavení z pohledu kompetencí a odpovědnosti v jednotlivých platformách MAP bylo hodnoceno jako optimální. Vzhledem k předchozím zkušenostem s realizací projektů MAP je



Spolufinancováno  
Evropskou unií



již ustálené a fungující. Konečná podoba organizační struktury MAP IV v ORP Přelouč byla řádně řešena s klíčovými aktéry rozvoje vzdělávání a následně schválena na 1. jednání Řídicího výboru MAP IV dne 6. února 2024. Detailněji je popsána v dokumentu Organizační struktura MAP IV v ORP Přelouč, organizační schéma viz výše.

#### **4) Byla naplněna očekávání členů Řídicího výboru a realizačního týmu?**

Očekávání členů ŘV i RT byla naplněna. V rámci ŘV bylo dosaženo pokračování v dosavadní nastavené spolupráci, při společných jednáních i mimo ně si členové vzájemně vyměňovali informace. Dle členů RT došlo také k vzájemnému propjení škol – navázání nových kontaktů a pokračování v již nastavené spolupráci. Dařilo se také realizovat implementační aktivity, které byly pro děti/žáky a pracovníky ve vzdělávání připraveny. V rámci workshopů byla navázána také bližší spolupráce s některými pedagogickými pracovníky.

#### **5) Co se na setkáních osvědčilo a proč? Co naopak nefungovalo a proč?**

Na setkáních se osvědčilo především osobní jednání členů ŘV i RT, při kterém se zároveň vytváří vzájemné vazby a probíhá komunikace „z očí do očí“, vzájemná výměna informací, postřehů a zkušeností.

Nadále se také osvědčilo propojení zástupců MAS Železnohorský region a MAP, neboť tito zástupci již znají území, místní aktéry i zástupce škol, což jim pomáhá i v komunikaci s nimi. RT, ŘV, PS a cílové skupiny se setkávají v rámci regionu MAS i při jiných aktivitách, což jejich vzájemné působení a komunikaci v rámci MAP upevňuje.

#### **6) Byla v průběhu projektu vytvořena v rámci KA 1 partnerství? Pokud ano, lze očekávat, že budou fungovat i po skončení projektu?**

V rámci projektu nevznikala projektová partnerství. Došlo však k pokračování partnerství mezi členy ŘV a RT, ve kterém se vzájemně sdílí informace, odborné zkušenosti a příklady dobré praxe. Vytvořená partnerství a spolupráce v území byly hodnoceny jako zakotvené a dále udržitelné.

#### **7) Co se v území díky KA 1 změnilo pro jednotlivé cílové skupiny?**

Jednotlivé cílové skupiny uvedly hlavní dopady – pozitivní změny, které projekt přinesl: aktuální informace z oblasti vzdělávání, vzájemné předávání rad a zkušeností, získání kontaktů na odborníky z území, získání základního předehu v oblasti pojmů a obsahu aktivit subjektů pod zkratkami: MAP, MAS, NPI, ŘO, IROP, OPZ+ a názvy dalších projektů: Kurikulum, Střední článek, Data, IDZ aj.

Změny v negativním smyslu nebyly cílovými skupinami identifikovány.

## **4.2 Dopad KA 3 Rozvoj a aktualizace MAP na cílové skupiny**

### **4.2.1 Na začátku realizace projektu**

#### **1) Jaké cílové skupiny jsou zapojeny do KA 3 Rozvoj a aktualizace MAP?**

Tato klíčová aktivita je složena z jednotlivých podaktivit, do kterých jsou zapojeny různé cílové skupiny:



**Spolufinancováno  
Evropskou unií**



- A 3.1 Řídicí výbor a organizační struktura MAP – zahrnuje cílové skupiny: vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé, ostatní aktéři v oblasti vzdělávání (zástupce Charity Přelouč), pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci, pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veřejnou správou, rodiče dětí a žáků.
- A 3.2 Zpracování komunikačního plánu a realizace konzultačního procesu – dotýká se především cílových skupin: široká veřejnost, rodiče dětí a žáků, ale i ostatních cílových skupin.
- A 3.3, 3.4 a 3.5 Pracovní skupina pro financování, podporu moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí a pro rovné příležitosti zahrnuje vedení škol a školských zařízení a zřizovatele, dále také pedagogické a nepedagogické pracovníky.
- A 3.8 Místní akční plánování se dotýká především cílových skupin: vedení škol a školských zařízení, zřizovatel a dalších.
- A 3.9 Spolupráce s projektem IDZ/krajem, přináší přesah pro cílové skupiny: vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé, pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci, děti, žáci ZŠ.
- A 3.10 Spolupráce s IPs přes projekt MAP nepřímo ovlivňuje cílové skupiny: vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé, pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci, děti, žáci ZŠ.

## 2) Jaké nástroje komunikace budou využívány pro oslovení cílových skupin?

Jednání Řídicího výboru svolává, dle jednacího řádu, jeho předseda podle aktuální potřeby, a to prostřednictvím realizačního týmu. V případě nebezpečí z prodlení může ŘV rozhodovat hlasováním „per rollam“. ŘV se bude setkávat min. 2x během roku.

Hlavním zvolenými nástroji komunikace budou, dle komunikačního plánu, následující:

- webové stránky realizátora projektu - [www.zeleznohorsky-region.cz](http://www.zeleznohorsky-region.cz) – Aktivity – MAP IV ORP Přelouč,
- facebookový profil realizátora projektu – MAP v ORP Přelouč,
- e-mailová komunikace – osobní a hromadné e-maily,
- telefonická komunikace,
- místní nebo jiná média (zpravodaje/regionální noviny/internetové noviny aj.) – články (celkem min. 4), min. 1x v průběhu každých započatých 6 měsíců realizace projektu,
- Informatorium – informace o projektu pro vedení škol, zástupce škol a zřizovatele,
- přímé oslovení, osobní jednání se zástupci cílových skupin,
- informativní setkání ke kvalitě vzdělávání s relevantními aktéry, zastupiteli apod.,
- informování na jednání realizačního týmu, Řídicího výboru, pracovních skupin,
- informování na jednáních MAS ŽR.

Komunikace s projekty IDZ a IPs bude probíhat na základě plánu spolupráce (vzájemné sdílení informací a příkladů dobré praxe, účast na setkáních).

## 3) Jakým způsobem bude probíhat setkávání členů pracovních skupin v území (periodicita, forma, kdo bude moderovat)?



Členové pracovních skupin budou na jednotlivá osobní setkání zváni prostřednictvím realizačního týmu na základě předem zasláné pozvánky. Jednání budou probíhat min. 4x během 12 po sobě jdoucích měsíců a bude se jednat o setkání osobní.

V rámci každé pracovní skupiny bude stanoven 1 vedoucí, který řídí činnost své PS. Za celkovou koordinaci PS zodpovídá koordinátor projektu, který se bude také účastnit jejich jednání a bude nápomocný vedoucím PS.

#### 4) **Jaké je nastavení z pohledu kompetencí a odpovědnosti v platformách?**

Nastavení z pohledu kompetencí a odpovědnosti v jednotlivých platformách bylo učiněno na základě zkušeností z realizace předchozích projektů MAP (již od r. 2016). Konečná podoba organizační struktury MAP IV v ORP Přelouč byla řádně řešena s klíčovými aktéry rozvoje vzdělávání a následně schválena na 1. jednání Řídícího výboru MAP II dne 6. února 2024. Detailněji, včetně povinností, činností, odpovědností a pravomocí, je popsána v dokumentu Organizační struktura MAP IV v ORP Přelouč.

#### 5) **Jaká očekávání mají od projektu členové pracovních skupin?**

Členové pracovních skupin očekávají především možnost společně se scházet a probírat aktuální témata dle potřeby, včetně nastavení další spolupráce a společného rozvoje škol na území ORP Přelouč.

#### 6) **Jak budou zapojeny cílové skupiny do aktualizace dokumentace MAP? (analytické, strategické a implementační části)**

O postupné aktualizaci dokumentace bude informováno na webových stránkách realizátora projektu a jednáních MAP, kde budou jednotlivé části dokumentace MAP představeny a zároveň je bude možno připomínkovat.

Informace o projektu budou zveřejněny také na Facebooku (MAP v ORP Přelouč) a v místních médiích (např. zpravodaj Rošt, Přelouč).

Bude probíhat i aktivní oslovování zástupců škol prostřednictvím e-mailu/telefonicky (investiční záměry 21+). Zástupcům škol a zřizovatelům bude zasíláno také Informatorium s aktuálními informacemi o projektu.

#### 7) **Jaká očekávání má realizační tým ke spolupráci s projektem IDZ/krajem a IPs? Jaký vliv bude mít tato spolupráce na cílové skupiny?**

Očekává se především vzájemný přenos informací mezi jednotlivými projekty a vzájemná spolupráce. Spolupráce je důležitá a má zásadní vliv na realizaci všech projektů v území především pro nedublování aktivit, termínů jednotlivých aktivit a společnou podporu cílových skupin.

#### 4.2.2 Před ukončením realizace projektu

##### 1) **Jaké cílové skupiny byly zapojeny do KA 3 Rozvoj a aktualizace MAP?**

Do KA 3 Rozvoj a aktualizace MAP byly zapojeny především tyto cílové skupiny:

- vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé,
- ostatní aktéři v oblasti vzdělávání (zástupce Charity Přelouč),



- pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci,
- pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veřejnou správou,
- děti a žáci ZŠ,
- rodiče dětí a žáků,
- široká veřejnost.

## 2) Jaké nástroje komunikace byly neúčinnější?

Z hlediska informování široké veřejnosti vč. ostatních aktérů ve vzdělávání, pracovníků veřejné správy aj. bylo jako neúčinnější nástroj vyhodnoceno informování na jednáních MAS ŽR s odkazem na webové stránky realizátora projektu: [www.zeleznohorsky-region.cz](http://www.zeleznohorsky-region.cz). Při osobních jednáních se zároveň vytvářely vzájemné vazby a probíhala komunikace „z očí do očí“, vč. vzájemné výměny informací, postřehů a zkušeností.

Pro vedení škol a školských zařízení a zřizovatele, přes které se informace o projektu dostaly také k rodičům dětí a žáků i jim samotným, bylo jako neúčinnější zvoleno Informatorium, které bylo zasíláno přímo na e-maily zvolených zástupců škol a obsahovalo vždy aktuální informace o projektu a nabízených aktivitách.

## 3) Jakým způsobem probíhalo setkávání členů pracovních skupin v území (periodicita, forma, kdo moderoval, změny ve složení)?

Členové PS se měli scházet min. 4x během roku na základě zasláné pozvánky. V roce 2024 proběhla 4 osobní jednání v kanceláři MAS ŽR. V 1. polovině r. 2025 proběhla 3 osobní jednání a další 2 jsou plánovaná na 2. polovinu roku (září a prosinec).

Setkávání všech členů PS probíhala najednou, kdy nejdříve řešili společná témata, poté se rozdělovali do skupin, kde probírali aktuální témata dle svého zaměření. Každá pracovní skupina měla svého vedoucího, kteří řídil její činnost. Za celkovou koordinaci pracovních skupin zodpovídal koordinátor projektu, který se také jednotlivých jednání účastnil a byl nápomocný vedoucím jednotlivých PS.

Změny ve složení PS byly pouze minimální – 1 pedagog ukončil svou činnost ve školství a na jeho pozici ho nahradil nový pedagog ze stejného subjektu, 1x došlo ke změně příjmení z důvodu svatby.

## 4) Bylo nastavení z pohledu kompetencí a odpovědnosti v platformách optimální?

Nastavení z pohledu kompetencí a odpovědnosti v jednotlivých platformách MAP bylo optimální.

Řídící výbor se setkával pravidelně min. 2x ročně, frekvence těchto setkávání se jevila jako optimální. V případě potřeby dřívějšího schvalování umožňoval Jednací řád činit hlasování také formou per rollam, což bylo využíváno.

Pracovní skupiny se setkávaly tak, aby byla zajištěna vzájemná výměna názorů, spolupráce a návaznost. Četnost jejich osobních setkávání min. 4x ročně byla rovněž považována jako optimální. V případě nutnosti bylo možné svolat setkávání čtenější.

V případě potřeby RT či ŘV komunikovali tito se členy PS průběžně a neformálně i mimo řádná jednání – osobně, e-mailem či telefonicky. Jsou zde patrné vzájemné vazby, neboť většina



členů je v projektu zapojena již od MAP I. Utvořené vazby a partnerství v území tak stále pomáhají ke komplexnímu rozvoji regionu, mj. především v oblasti vzdělávání.

Lze tak konstatovat, že členové pracovních skupin i jednotliví zástupci ŘV mezi sebou navzájem spolupracovali, vzájemně komunikovali a předávali si informace.

#### 5) Byla naplněna očekávání členů pracovních skupin?

Očekávání členů pracovních skupin byla naplněna – byla uskutečněna společná setkání, v rámci kterých byla probírána aktuální témata dle potřeby, byla nastavena další spolupráce i projekty pro rozvoj škol v případě pokračování projektu MAP.

#### 6) Co se na setkáních osvědčilo a proč? Co naopak nefungovalo a proč?

Nejvíce se dle členů osvědčilo osobní jednání – kdy se vzájemně vidí tváří v tvář, dále velice pozitivně hodnotí vzájemné vztahy členů PS a RT, kdy na setkáních panovala otevřená, inspirativní atmosféra. Většina členů je do projektu zařazena již od MAP I, vzájemně se tedy znají a získávají zde prostor pro vyjádření svých názorů a myšlenek, v rámci kterého se vzájemně s respektem doplňují.

#### 7) Jak byly zapojeny cílové skupiny do aktualizace dokumentace MAP? (analytické, strategické a implementační části)

Cílové skupiny se mohly zapojit do aktualizace celé dokumentace MAP. Pro všechny cílové skupiny byly jednotlivé aktualizované části uveřejněny na webových stránkách MAS ŽR k připomínkování.

Zástupci škol a zřizovatelé dostávali také pravidelně informace o jejich aktualizaci e-mailem v rámci zasílaného informatoria, osobně a na setkáních organizovaných v rámci MAP či MAS. Aktivně se účastnili především aktualizace Strategické části MAP – Přílohy č. 1 Seznam projektových záměrů pro období 2021-27, kde uveřejňovali a aktualizovali své investiční záměry: 16 záměrů MŠ, 48 záměrů ZŠ a 5 záměrů pro investice do infrastruktury pro zájmové, neformální vzdělávání a celoživotní učení (4 záměry DDM a 1 ZUŠ).

#### 8) Jak fungovala spolupráce s projektem IDz/krajem a IPs? Jaký vliv měla tato spolupráce na cílové skupiny?

Spolupráce s projektem IDZ a IPs byla nastavena v Plánu spolupráce. Jednotlivé projekty zasílaly s předstihem pozvánky na svá jednání e-mailem. Jednání probíhala on-line či osobně a účastnil se jich především koordinátor projektu, probíhalo zde vzájemné vyměňování informací o projektech i situaci v území.

V případě relevantních informací pro další cílové skupiny, byly tyto dále sdíleny e-mailem zástupcům škol, na FB projektu či webových stránkách realizátora projektu. Cílové skupiny tak získaly další informace z oblasti školství.

#### 9) Byla v průběhu projektu vytvořena v rámci KA 3 partnerství? Pokud ano, lze očekávat, že budou fungovat i po skončení projektu?

Již od počátku projektu MAP jsou do něj zapojeny všechny školy v území ORP Přelouč (100% zapojení). Každá škola má zvoleného svého zástupce, se kterým probíhala komunikace, a jenž byl hlavní osobou pro přenos informací mezi realizačním týmem MAP a svou školou.



Zvolení zástupce se v rámci projektu velice osvědčilo. Došlo tak k pokračování partnerství se školami a zintenzivnění vzájemných vztahů. Lze očekávat, že některá partnerství budou fungovat i po skončení projektu.

#### 10) Co se v území díky KA 3 změnilo pro jednotlivé cílové skupiny?

Pro jednotlivé skupiny došlo k následujícím změnám:

- vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé – pokračování v nastavené spolupráci, získávání informací a nových kontaktů, získání přehledu k jednotlivým projektům v území (MAP, IDZ, IPs Pk), účast na aktualizaci dokumentace MAP, využívání aktivit projektu dětmi, žáky a pedagogickými/nepedagogickými pracovníky škol,
- ostatní aktéři v oblasti vzdělávání (zástupce Charity Přelouč) – pokračující stávající spolupráce a její rozšiřování, oboustranná výměna informací, získávání aktuálních informací o projektu,
- pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci – možnost aktualizace dokumentace MAP, získávání informací,
- pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veřejnou správou – získávání aktuálních informací z regionu, projektu i oblasti školství, pokračování v nastavené spolupráci, účast na aktualizaci dokumentace MAP, aktuální informovanost o stavu území z hlediska problematiky vzdělávání,
- děti a žáci ZŠ – přenesení informací z dalších projektů,
- rodiče dětí a žáků – získávání aktuálních informací, možnost účasti na aktualizaci dokumentace MAP,
- široká veřejnost – získávání aktuálních informací, možnost účasti na aktualizaci dokumentace MAP, aktuální informovanost o stavu území z hlediska problematiky vzdělávání.

### 4.3 Dopad 4 KA 4 Implementace akčních plánů na cílové skupiny

#### 4.3.1 Na začátku realizace projektu

##### 1) Jaké cílové skupiny jsou zapojeny do KA 4 Implementace akčních plánů?

Do KA 4 Implementace akčních plánů jsou zapojeny následující cílové skupiny:

- děti, žáci ZŠ,
- pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci.

##### 2) Jaké aktivity jsou pro cílové skupiny připraveny?

Pro cílovou skupinu děti a žáci ZŠ jsou připraveny:

- 4.1 Představení povolání,
- 4.2 Život v zahradě,
- 4.3 Zdravé stravování.

Pro cílovou skupinu pracovníci ve vzdělávání jsou připraveny:



- 4.4 Workshopy pro pracovníky ve vzdělávání.

### 3) Jakým způsobem bude probíhat setkávání cílových skupin v území (periodicita, forma, kdo bude lektorovat)?

Setkávání cílových skupin bude probíhat od 01/2024 do 12/2025 s výjimkou letních prázdnin (07, 08). Bude se jednat o osobní setkání za přítomnosti lektorů, kteří jsou určeni pro každou aktivitu. Aktivitu 4.1-4.3 bude mít na starost vždy 1 lektor, aktivitu 4.4 budou zajišťovat 3 lektoři.

### 4) Jaká změny jsou u cílových skupin očekávány?

Změny u cílových skupin jsou očekávány různé dle typu aktivity:

- 4.1 Představení povolání – děti a žáci budou znát informace o povolání architekta (co musí architekt umět a znát, jaké potřebuje vzdělání, kde pracuje, co ke své práci potřebuje, co si obléká atd.), jeho práci budou umět popsat (praktické vyzkoušení) a budou motivováni k dalšímu vzdělávání,
- 4.2 Život v zahradě – děti a žáci budou znát život v zahradě (dokáží rozeznat různé druhy rostlin, budou vědět, jak se sází, pečuje se o ně a jakým způsobem je lze využít), dál budou vědět, jak lze v přírodě trávit svůj čas, naučí se ji vnímat a poznávat a chovat se v ní s ohledem na její i své potřeby,
- 4.3 Zdravé stravování – děti a žáci budou vědět, že i zdravé jídlo může být chutné, poznají základní zdravé poraviny, budou vědět, jak si je mohou připravit i příp. vypěstovat,
- 4.4 Workshopy pro pracovníky ve vzdělávání – pracovníci ve vzdělávání mezi sebou naváží spolupráci a vzájemně se propojí, budou informovaní a společně vzdělávání.

#### 4.3.2 Před ukončením realizace projektu

##### 1) Jaké cílové skupiny byly zapojeny do KA 4 Implementace akčních plánů?

Do realizace KA 4 Implementace akčních plánů byly zapojeny tyto cílové skupiny:

- děti, žáci ZŠ,
- pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci.

##### 2) Jakým způsobem probíhalo setkávání cílových skupin v území (periodicita, forma, kdo lektoroval)?

Setkávání cílových skupin aktivit 4.1-4.3 (pro děti a žáky ZŠ) probíhalo dle domluvy lektora s určeným zástupcem školy. Celkem bylo uskutečněno 78 setkání, tj. 26 setkání pro každou aktivitu. Aktivita 4.4 byla realizována 3 lektory pro pracovníky ve vzdělávání na základě předem zasláné pozvánky s určeným termínem a místem konání. Celkem bylo uskutečněno 6 setkání. Všechna setkání byla vždy osobní a lektoři byli odborníci z území.

##### 3) Byly naplněny očekávané změny u cílových skupin?

Očekávání cílových skupin byla naplněna:



- děti a žáci znají povolání architekta, umí jeho práci popsat a získali motivaci k dalšímu vzdělávání, v zahradě dokáží rozeznat různé druhy rostlin, ví jak je sázet a pečovat o ně, zároveň ví, jak si zdravě a chutně připravit jídlo, co mají jíst a pít,
- pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci navázali spolupráci, vzájemně se propojili, byli informováni a společně vzděláváni.

**4) Co se v implementačních aktivitách osvědčilo a proč? Co naopak nefungovalo a proč?**

Velice se osvědčilo přímé zapojení cílových skupin do realizace projektu, kdy si účastníci mohli vyzkoušet vše přímo. Pro děti a žáky ZŠ bylo velice kladně hodnoceno také uskutečňování aktivit ve svých školách, kdy nemuseli nikam dojíždět. Aktivity mimo školu zase naopak uvítali pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci.

Jako náročnější se jevila realizace aktivit v početnější skupině dětí a žáků.

**5) Byla v průběhu projektu vytvořena v rámci KA 4 partnerství? Pokud ano, lze očekávat, že budou fungovat i po skončení projektu?**

Realizací implementačních aktivit pro pracovníky ve vzdělávání (workshopy) byla navázána bližší komunikace s některými zástupci škol, lze tak předpokládat, že může pokračovat i po skončení projektu.

**6) Co se v území díky KA 4 změnilo pro jednotlivé cílové skupiny?**

Pro jednotlivé skupiny došlo k následujícím změnám:

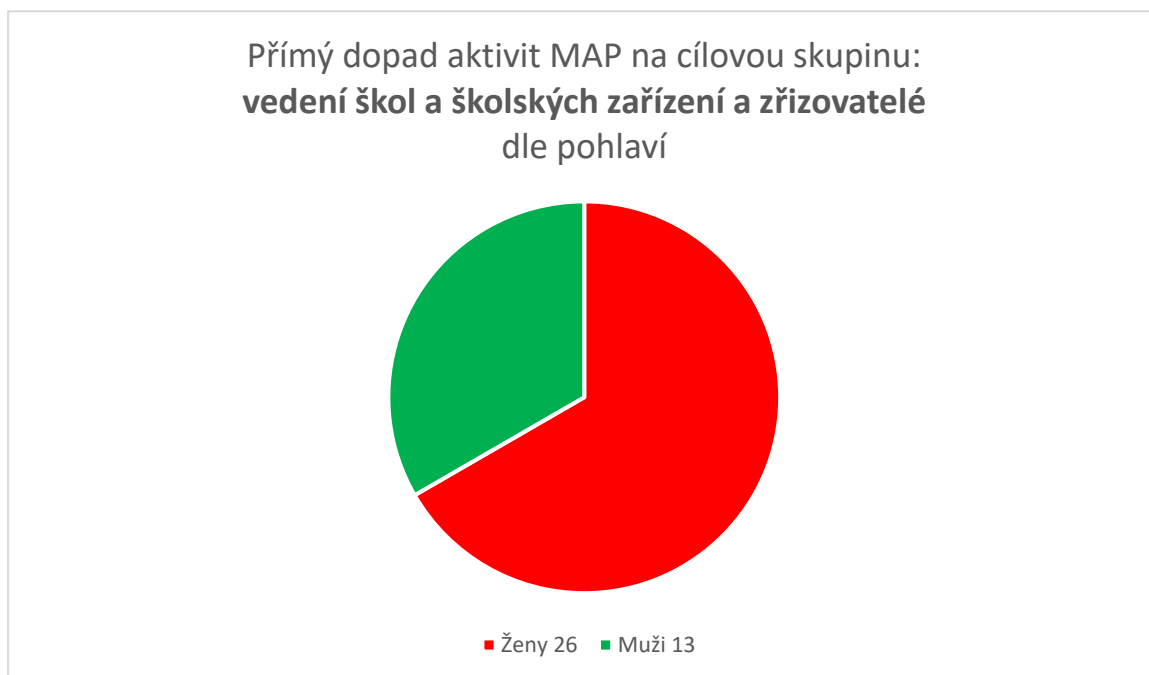
- děti a žáci ZŠ – účast na implementačních aktivitách, což přineslo získání nových znalostí a dovedností,
- pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci – účast na implementačních aktivitách, navázání nových kontaktů (odborníci), pokračování ve stávající spolupráci, získání nových znalostí a dovedností, získávání aktuálních informací (praktická zážitková pedagogika, možnost zvyšování pedagogických kompetencí a kvality výuky)



## Shrnutí dopadu realizovaného projektu na jednotlivé cílové skupiny:

### 1. vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé – do projektu zapojeni přímo

- celkem 15 zřizovatelů (5 žen a 10 mužů) a 24 ředitelů škol (21 žen a 3 muži), tedy 39 osob, z nichž je 26 žen a 13 mužů



Zdroj: vlastní šetření (2024-2025)

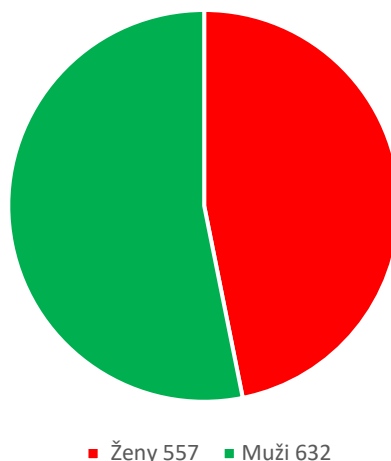
- ženy nejvíce zmiňovaly možnost využívání implementačních aktivit pro své školy, muže zajímala především možnost aktualizace Strategického rámce MAP – investiční záměry
- identifikované dopady:
  - o pokračování v nastavené spolupráci v rámci projektu
  - o navázání nových kontaktů
  - o získávání informací o projektu a vzdělávání v ORP Přelouč (e-mail, tel., jednání MAS ŽR, Informatorium, web MAS ŽR, sociální média FB a také v místním měsíčníku Rošt, Přelouč)
  - o možnost přímé účasti na aktualizaci dokumentace MAP
  - o využívání aktivit projektu dětmi, žáky a pedagogickými/nepedagogickými pracovníky škol
  - o získání přehledu k jednotlivým projektům v území (MAP, IDZ, IPs Pk)
  - o růst zájmu o implementační aktivity a účasti na nich

### 2. děti, žáci ZŠ – do projektu zapojeni přímo

- celkem 1 189 dětí a žáků účastnících se implementačních aktivit, z nichž bylo 557 dívek a 632 chlapců



Přímý dopad aktivit MAP na cílovou skupinu:  
**děti, žáci ZŠ**  
dle pohlaví



Zdroj: vlastní šetření (2024-2025)

- jednotlivé aktivity působily na obě pohlaví rozdílně:
  - o aktivita 4.1. Představení povolání:
    - dívky: zájem o vizualizaci domu a o budoucí vzdělání, překryv s profesemi, kreslení
    - chlapi: zájem o praktické činnosti - měření, ukázka software; budoucí vzdělávání
    - pozorované nedostatky: prostorová představivost, základní principy měření
  - o aktivita 4.2. Život v zahradě:
    - dívky: zájem o teoretické činnosti, kypření, kompostování, rozvíjení schopností na bázi poznávání, životní cyklus rostlin
    - chlapi: zájem o projektovou dokumentaci, praktické činnosti (rytí), poznávání bylinek
    - pozorované nedostatky: děti často nebyly schopny poznat mnohé rostliny ze svého okolí
  - o aktivita 4.3. Zdravé stravování:
    - dívky: zájem o stravování – udržení štíhlé postavy, význam pitného režimu, alternativní formy stravování
    - chlapi: zájem o vaření a ochutnávky, regionální produkce
    - pozorované nedostatky: děti milují sladké, ale vůbec neznají alternativní sladidla; neuvědomují si dopad nadměrné konzumace slazených a energetických nápojů (jsou pod vlivem reklamy)
- identifikované dopady:



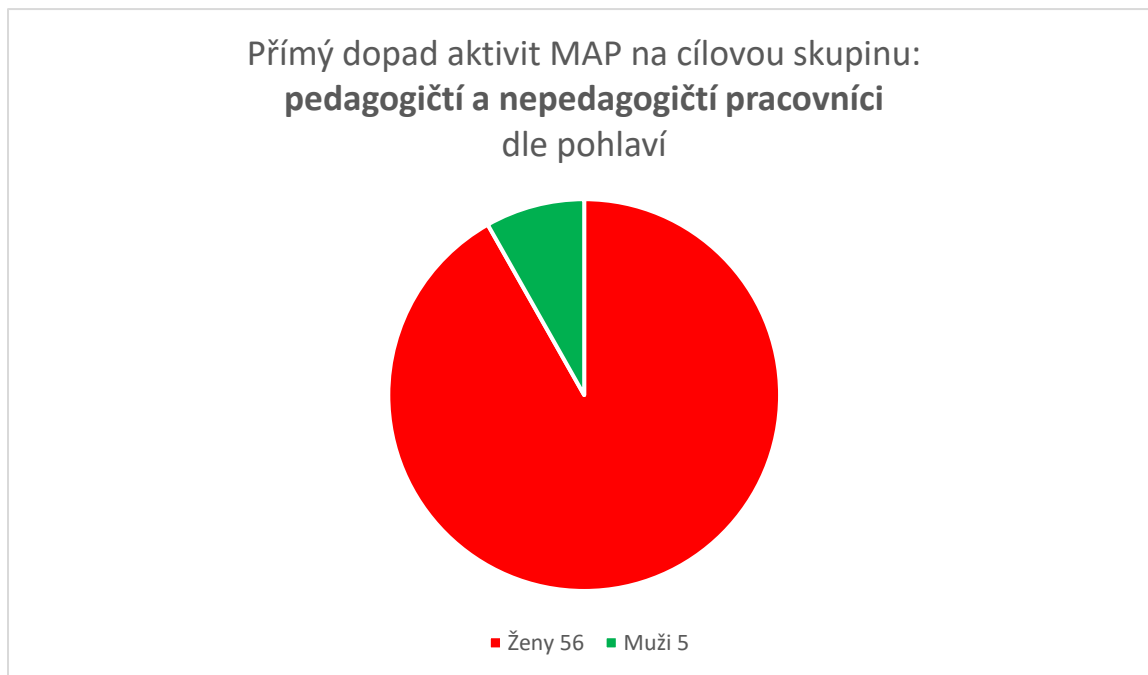
- účast na implementačních aktivitách, což přineslo získání nových znalostí a dovedností
- v rámci aktivity 4.1. Představení povolání:
  - získání představy o tom, co obnáší práce architekta, jak na bázi teoretické: powerpointová prezentace, projektová dokumentace i skici, tak praktické: měření metrem i laserem, praktický příklad měření podlahové krytiny, vizualizace rekonstrukce domu na počítači, ukázka specializovaných programů, se kterými architekti v dnešní době pracují
  - zjištění významu vzdělání vedoucího k dosažení této profese, byli informováni o tom, jak rozvíjet své předpoklady v budoucím životě,
  - motivace k dalšímu vzdělávání – navazování vyučovacích předmětů (především potřeba matematiky), výběr střední školy
  - motivace k rozvoji vlastností vedoucích k úspěšnému dosažení této profese: pracovitost, pečlivost a dochvilnost, kreativita (kreslení, stavba z Lega)
  - vyzkoušení myšlení architekta, získání informací o překryvu s jinými profesemi
- v rámci aktivity 4.2. Život v zahradě:
  - získání představy o tom, jak se navrhuje zahrada, práce s prostorem
  - získání informací k potřebné projektové dokumentaci, práci s půdorysem domu a zahrady a vyzkoušení si práci s měřítkem
  - pochopení důležitosti kypření půdy a účelu kompostování
  - pochopení rozdílu mezi jednoletými (zelenina) a víceletými rostlinami (ovoce)
  - pochopení životního cyklu rostlin a principu, které plodiny, kdy sázet
  - praktické zkoušení činnosti s nástroji – rýč (praktická činnost rytí)
  - rozvíjení schopnosti poznávání stromů, rostlin
  - rozvíjení schopnosti poznávání bylinek po čichu
  - inspirace pro trávení volného času
- v rámci aktivity 4.3. Zdravé stravování:
  - získání informací k eliminaci klasických sladkostí za pomoci zdravějších alternativ - náhrada přírodními produkty: sušené ovoce a dopadům konzumace slazených a energetických nápojů,
  - zjištění praktického významu konzumace zeleniny a ovoce jako zdroje vitamínů
  - seznámení s principem bezlepkových potravin a významem rostlinných bílkovin.
  - zapojení se do aktivního vaření a ochutnávky: výroba ovocných špízů, ovocných bonbónů, zdravé zeleninové pomazánky, zeleninové šťávy, jáhlové dezerty, příprava jídel ze zeleninových těstovin, vaření luštěninových burgerů
  - získání informací o významu regionální produkce, vztahu výběru jídla a zdraví, o důležitosti vody pro naše tělo - důležitost pitného režimu



- starší žáci získali informace také o vlivu stravování na formování postavy (prevence poruch příjmu potravy)

### 3. pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci – do projektu zapojeni přímo i nepřímo

- celkem 61 pracovníků účastnících se implementačních aktivit, z nichž bylo 56 žen a 5 mužů



Zdroj: vlastní šetření (2024-2025)

- ženy se více aktivněji zapojovaly do připravovaných aktivit, muži měli častější dotazy na konkrétní praktická řešení
- do projektu jsou však zapojeni také pracovníci, kteří se implementačních aktivit neúčastní formou získávání informací o projektu dle realizovaného komunikačního plánu
- někteří pedagogičtí pracovníci jsou zároveň členy Řídicího výboru a pracovních skupin
- identifikované dopady:
  - účast na implementačních aktivitách formou zážitkové pedagogiky
  - zvyšování kompetencí (čtenářská a environmentální gramotnost)
  - zvyšování kvality výuky - praktické rady a tipy na možné využití zahrady ve výuce, propojení s historickými souvislostmi, láskou k vlasti a krajině
  - osvojování schopnosti učení se z důsledků vlastního jednání
  - získání zkušenosti intenzivního učení z prožitků
  - rozvoj schopnosti společného překonávání úkolů a výzev
  - pokračování ve stávající spolupráci v rámci projektu i mezi pedagogickými a nepedagogickými pracovníky navzájem
  - navázání nových kontaktů
  - vylepšení neformálních vztahů mezi pedagogickými pracovníky
  - možnost kontaktování a využívání expertů z území
  - získání nových znalostí a dovedností



- získávání aktuálních informací o projektu a vzdělávání (web MAS ŽR, sociální média FB a také v místním měsíčníku Rošt, Přelouč)
- 4. pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veř. správou** – do projektu zapojeni přímo i nepřímo
- zapojení vedoucí oddělení školství města Přelouč – 1 osoba členem Řídícího výboru, která dále šířila informace o projektu,
  - identifikované dopady:
    - získávání aktuálních informací o projektu a vzdělávání (web MAS ŽR, sociální média FB a také v místním měsíčníku Rošt, Přelouč)
    - pokračování v nastavené spolupráci (oddělení školství), vzájemné konzultace k problematice školství
    - účast na aktualizaci dokumentace MAP (oddělení školství, možnost však i pro další pracovníky z území)
    - zájem o zjišťování aktuálního stavu území z hlediska úrovně vzdělání
- 5. ostatní aktéři v oblasti vzdělávání** – do projektu zapojeni přímo i nepřímo
- nestátní neziskové organizace: spolupráce s Charitou Přelouč (již od projektu MAP I) – 1 osoba členem Řídícího výboru
  - knihovny: 29 na území ORP Přelouč
  - poskytovatelé dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – spolupráce s Centrem celoživotního vzdělávání, Pardubice a Národním pedagogickým institutem (NPI) v Pardubicích
  - identifikované dopady:
    - vzájemná spolupráce mezi formálním a nefomálním vzděláváním
    - rozvinutí dlouhodobé spolupráce s NNO (Charita Přelouč)
    - získávání aktuálních informací o projektu a vzdělávání (web MAS ŽR, sociální média FB a také v místním měsíčníku Rošt, Přelouč, osobní schůzky a platformy)
    - vzájemný přenos informací z a do projektu
- 6. pracovníci školských poradenských zařízení** – do projektu zapojeni nepřímo
- 1 pracoviště pedagogické-psychologické poradny (PPP) Přelouč
  - identifikované dopady:
    - získávání aktuálních informací o projektu a vzdělávání (web MAS ŽR, sociální média FB a také v místním měsíčníku Rošt, Přelouč)
- 7. rodiče dětí a žáků** – do projektu zapojeni nepřímo
- v území je téměř 8 000 rodičů
  - identifikované dopady:
    - získávání aktuálních informací o projektu a vzdělávání (web MAS ŽR, sociální média FB a také v místním měsíčníku Rošt, Přelouč)
    - účast na aktualizaci dokumentace MAP
- 8. široká veřejnost** – do projektu zapojeni nepřímo
- obyvatelé ORP Přelouč: 25 369, z toho 12 647 žen a 12 749 mužů
  - identifikované dopady:



- získávání aktuálních informací o projektu a vzdělávání (web MAS ŽR, sociální média FB a také v místním měsíčníku Rošt, Přelouč a při informativním setkání)
- účast na aktualizaci dokumentace MAP

## 5 Doporučení a poučení

Na základě provedené evaluace Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání na území ORP Přelouč realizovaného od prosince 2024 do srpna 2025 vznikla následující doporučení a poučení:

- pokračovat ve společných setkáních, vzájemně komunikovat a přenášet informace napříč mezi cílovými skupinami, tyto se chtějí i nadále vzájemně setkávat, předávat si vzájemně informace,
- pokračovat v pravidelném informování ředitelů a zřizovatelů škol (Informatorium) a provazovat jejich vzájemnou komunikaci s příslušnými MAS (finanční gramotnost, příprava projektových záměrů, aj.),
- pravidelně o aktivitách informovat i veřejnost (články, webové stránky realizátora projektu MAS ŽR, FB),
- zapojovat odborníky a experty, kteří znají naše území, školy a zřizovatele, provazovat vzájemně aktivity.

V Cholticích dne 9. 12. 2025

.....

Josef Blažek  
předseda Řídícího výboru MAP IV v ORP Přelouč



**Spolufinancováno  
Evropskou unií**

